



ที่ ศก ๐๐๓๒ ๑๙๖๕๖

ถึง โรงพยาบาลชุมชน อำเภอ ทุกแห่ง

ด้วย จังหวัดศรีสะเกษ ขอส่งสำเนาคำสั่ง สำเนาประกาศ มาเพื่อประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๑๒๐๘ / ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๑๒๓๖ / ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๖๙ / ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒
เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาประกาศจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

๕. ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๕๖๑ ๖๐๔๐-๖ ต่อ ๓๑๐

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๖๐๔๒

หมายเหตุ ดาวน์โหลด www.ssko.moph.go.th ระบบสารบรรณ online



คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ๑๒๐๙ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษ ได้แจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สมรรถนะ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือน เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและสมรรถนะสอดคล้องกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในส่วนภูมิภาคของจังหวัดศรีสะเกษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินของข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ดังต่อไปนี้

๑. นายประวิ อ่ำพันธุ์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวันชัย เหล่าเสถียรกิจ นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) รองประธาน
๓. นางเอี่ยมพร เมฆวัฒน์กาญจน์ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ คณะทำงาน
(ด้านส่งเสริมพัฒนา)
๔. นางนิรมล อัมพผล นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านบริการทางวิชาการ) คณะทำงาน
๕. นายบรรเจิด เตชาศิลปชัยกุล เกษีขจรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) คณะทำงาน
๖. นายอนุพันธ์ ประจักษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๗. นางลำพูน วรจักร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๘. นางเพชรภรณ์ คำเอี่ยมรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๙. นางวนิดา สมภูงา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๑๐. นายอัจริยะ ประสงค์สิน นิติกรชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๑๑. นายชาญชัย ศานติพิพัฒน์ ทันตแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๑๒. นายวีระวุธ เฟ็งชัย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
๑๓. นางอนงค์ ประพัธน์กุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ
ระดับจังหวัดพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายประทีป กิรติเรขา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ๑๒๓๖ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ

.....
เพื่อให้การพิจารณาบำเหน็จความชอบในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ และเลื่อน
ขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖)
ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) | กรรมการ |
| ๔. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา) | กรรมการ |
| ๕. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านบริการทางวิชาการ) | กรรมการ |
| ๖. เกษัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) | กรรมการ |
| ๗. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ดร.อนุพันธ์ ประจำ) | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังหิน | กรรมการ |
| ๙. สาธารณสุขอำเภอกันทรลักษณ์ | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป สสจ.ศรีสะเกษ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สสจ.ศรีสะเกษ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือน
และค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด แล้วเสนอผลการพิจารณา
มาเพื่อดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายประทีป กิรติเรขา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ **๗๘** /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ

.....
เพื่อให้การพิจารณาบำเหน็จความชอบในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ และเลื่อน
ขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖)
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | รองประธาน |
| ๓. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา) | กรรมการ |
| ๔. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ดร.อนุพันธ์ ประจำ) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๖. สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าศูนย์ ใน สสจ.ศรีสะเกษ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางภัณฑิรา เวียงจันทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อน
เงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด แล้วเสนอ
ผลการพิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ **๒๒** เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๒
(นายประวิ อัมพันธ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง

ด้วย ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๘) กำหนดว่า ในกรณีที่
แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนผู้ซึ่งได้รับ
มอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วน
ราชการหรือหน่วยงาน

เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด
จังหวัดศรีสะเกษ จึงกำหนดให้ “ในกรณีที่แล้วมาต้องไม่ลาป่วย/ลากิจ เกินกว่า ๑๐ ครั้งและ/หรือต้องไม่เกิน
๒๓ วันทำการ รวมทั้งต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๘ ครั้ง จึงจะอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อน
เงินเดือน/ค่าจ้างในแต่ละครั้ง”

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายประทีป กิรติเวชา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

โดยที่หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ แจ้งเรื่องหลัก
เกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญและกำหนดให้ส่วนราชการระดับกรม
หรือจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด
ได้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อถือปฏิบัติ
ตั้งแต่รอบการประเมิน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมิน ๒ องค์ประกอบ คือ ผลสัมฤทธิ์ของงาน
และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยจำแนกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑.๑ ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ ๕๐:๕๐

๑.๒ ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญที่พ้นระยะทดลองปฏิบัติราชการ ๗๐:๓๐

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือ
สมรรถนะ มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนด
ข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือ
หลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

๒.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะ
หลัก ๕ ด้าน ตามที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยระดับสมรรถนะ ที่คาดหวัง และ
พฤติกรรมบ่งชี้ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙
กันยายน ๒๕๕๒

๓. คะแนนผลการประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง
โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้การบริหารการเงิน ให้อยู่ภายในวงเงินที่ได้รับ
การจัดสรร

๔. ผู้มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ศรีสะเกษ ดังนี้

๔.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ สำหรับข้าราชการ ในสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดศรีสะเกษ

๔.๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ สำหรับผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน

๔.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนสำหรับข้าราชการในสังกัดโรงพยาบาลชุมชน

๔.๔ สาธารณสุขอำเภอสำหรับข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

๕. แบบที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานแบบประเมิน
พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะและแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ใช้ตามแบบแนบท้าย
ประกาศนี้(เอกสารหมายเลข ๑ - ๓)

๖. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งทุกประเภท

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายประวิ อ่ำพันธุ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน รอบที่ 1 1 ตุลาคม..... ถึง 31 มีนาคม.....
 รอบที่ 2 1 เมษายน..... ถึง 30 กันยายน.....

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... ประเภทตำแหน่ง.....

ระดับตำแหน่ง..... สังกัด.....

ชื่อผู้ประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 2 : การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก) x (ข)
องค์ประกอบที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของงาน			
องค์ประกอบที่ 2 : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)			
องค์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)			
รวม		100%	

ระดับผลการประเมิน

ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง

ส่วนที่ 3 : แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ความรู้ / ทักษะ / สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการ การพัฒนา

ส่วนที่ 4 : การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน : <input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนา การปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว	ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :
ผู้ประเมิน : <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมิน ได้ลงนามรับทราบ <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมิน ไม่ลงนามรับทราบ โดยมี.....เป็นพยาน ลงชื่อ :พยาน ตำแหน่ง : วันที่ :	ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :

ส่วนที่ 5 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป : <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน <input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้	ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) : <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน <input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้	ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :

คำชี้แจง

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2 สรุปผลการประเมิน ใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน องค์ประกอบด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ และน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบสรุปส่วนที่ 2 นี้ ยังใช้สำหรับคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้
- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการให้นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 4 การรับทราบผลการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกลั่นกรองผลการประเมิน แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็น

คำว่า "ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป" สำหรับผู้ประเมินตามข้อ 2 (9) หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมิน

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน รอบที่ 1

รอบที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ลงนาม.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน(นาย/นาง/นางสาว).....

ลงนาม.....

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม(ค) (กxข)
	1	2	3	4	5			
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
รวม							(ข)=100%	(ค) =
แปลงคะแนนรวม(ค) ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน (โดยนำ 20 มาคูณ)								(คx20) =

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ

รอบการประเมิน

รอบที่ 1

รอบที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ลงนาม.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน(นาย/นาง/นางสาว).....

ลงนาม.....

สมรรถนะ	ระดับที่ คาดหวัง	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม (ค) (ค= กxข)	บันทึกการประเมินโดย ผู้ประเมิน(ถ้ามี)และใน กรณีที่ไม่พอให้บันทึก ลงในเอกสารหน้าหลัง
สมรรถนะหลัก					<p><u>แนวทางการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ</u></p> <p><input type="checkbox"/> ได้คะแนนมาจากแบบประเมินสมรรถนะอื่น ๆ มาสรุปไว้ในแบบประเมินนี้ ระบุที่มา.....</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้แบบประเมินในการประเมินสมรรถนะโดย ตั้งมาตรฐานสมรรถนะซึ่งส่วนราชการเห็นว่า มีความเหมาะสม (ระบุรายละเอียดมาตรฐานรับแต่ละระดับคะแนน)</p> <p>หมายเหตุ ในช่องน้ำหนัก (ข) หากส่วนราชการ ประสงค์จะประเมินสมรรถนะแต่ละตัว โดยถ่วงน้ำหนัก ก็ระบุน้ำหนักของ สมรรถนะแต่ละตัว แต่ส่วนราชการ สามารถเลือกที่จะไม่กำหนดให้ การถ่วงน้ำหนักสมรรถนะก็ได้</p>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
สมรรถนะอื่น ๆ ตามที่ ส่วนราชการกำหนด					
รวม			(ข)=100%	(ค) =	

แปลคะแนนรวม(ค) ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินสมรรถนะ
ที่มาตรฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน (โดยนำ 20 มาคูณ) ➡

บันทึกเพิ่มเติมประกอบแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ

สมรรถนะ

.....
.....
.....

สมรรถนะ

.....
.....
.....

สมรรถนะ

.....
.....
.....

สมรรถนะ

.....
.....
.....